

**Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 50 Калининского района Санкт-Петербурга**

ПРИНЯТО:

Общим собранием работников
ГБДОУ детский сад №50
Калининского района
Санкт-Петербурга
«16» сентября 2026 г.
Протокол №4

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий детским садом

_____/Е.Ю. Шишкова/
«16» сентября 2026 г.
Приказ № ____

Учено мнение профсоюзного комитета
первичной профсоюзной организации
ГБДОУ д/с №50 Калининского района
Санкт-Петербурга
Председатель _____/Воронина А.В./
«16» сентября 2026 г.
Протокол №4

**ПОЛОЖЕНИЕ
о совете родителей**

**Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения
детский сад № 50 Калининского района Санкт-Петербурга**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение разработано для Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 50 Калининского района Санкт-Петербурга (далее – Учреждение) в соответствии с Законом РФ «273 от 29.12.2010 «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Учреждения.
- 1.2. Положение о Совете родителей (далее – Положение) является локальным нормативным актом, содержащим нормы, регулирующие отношения между образовательным учреждением и родительской общественностью.
- 1.3. Совет родителей является органом общественного самоуправления и работает в тесном контакте с администрацией, педагогическим советом и другими органами самоуправления.
- 1.4. Совет родителей создается с целью учета мнения родителей (законных представителей) воспитанников и педагогических работников по вопросам управления Учреждением и при принятии Учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы.

2. К компетенции Совета родителей относится:

- Охрана прав и законных интересов воспитанников;
- Сохранение и укрепление здоровья воспитанников;
- Организация досуга воспитанников;
- Подготовка Учреждения к новому учебному году;
- Развитие материально-технической базы Учреждения.

3. Порядок формирования и состав совета родителей

- 3.1. Совет родителей избирается из числа родителей (законных представителей) каждой группы, по 1 человеку от группы, ежегодно, в сентябре месяце;
- 3.2. Состав Совета родителей утверждается на общем родительском собрании;
- 3.3. Руководит деятельностью Совета родителей председатель, избранный на заседании Совета родителей открытым голосованием простым большинством голосов. Их своего состава члены Совета родителей избирают секретаря;
- 3.4. Председатель и секретарь Совета родителей работают на общественных началах и ведут всю документацию Совета родителей;
- 3.5. Совет родителей Учреждения избирается сроком на один год.

4. Полномочия, права, ответственность Совета родителей

4.1. Совет родителей имеет следующие полномочия:

- Участвовать в решении вопросов по организации и совершенствованию образовательного процесса;
- Выносить вопросы по социальной защите воспитанников на заседания педагогического совета;
- Определять необходимость и порядок внесения добровольных пожертвований и осуществлять контроль за их расходованием;

4.2. Совет родителей организует помощь Учреждению:

- в установлении и укреплении связей педагогического коллектива и семьи в получении воспитанниками дошкольного образования;
- в организации питания воспитанников;
- в привлечении родителей к непосредственному участию в воспитательной работе с воспитанниками;
- в осуществлении мероприятий по созданию оптимальных условий для организации образовательного процесса через систему добровольных пожертвований родителей, а также других лиц в организации;

4.3. В соответствии с компетенцией. Установленной настоящим Положением Совет родителей имеет право:

- вносить предложения администрации, органам самоуправления Учреждения и получать информацию о результатах их рассмотрения;
- принимать участие в обсуждении локальных нормативных актов Учреждения;
- выносить благодарность родителям (законным представителям) воспитанников за активную работу в Совете родителей, оказание помощи в проведении различных мероприятий и т.д.;

- представитель Совета родителей может присутствовать (с последующим информированием Совета родителей) на отдельных заседаниях педагогического Совета (при наличии согласия педагогического Совета), других органов самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции Совета родителей.

4.4. Совет родителей несет ответственность за:

- выполнение плана работы;
- выполнение решений, рекомендаций Совета родителей;
- установление взаимопонимания между администрацией детского сада и родителями (законными представителями) по вопросам обучения и воспитания воспитанников;
- члена Совета родителей, не принимающие участие в его работе, по представлению председателей Совета родителей могут быть отозваны избирателями.

5. Организация работы Совета родителей

- 5.1. Совет родителей собирается на заседания не реже одного раза в полугодие в соответствии с планом работы;
- 5.2. Заседание считается правомочным, если на его заседании присутствует 2/3 численного состава членов Совета родителей;
- 5.3. Решение Совета родителей принимаются простым большинством голосов. При равенстве голосов, решающим считается голос председателя;
- 5.4. Заседание Совета родителей ведет, как правило, председатель;
- 5.5. Секретарь ведет всю документацию и сдает ее в архив по завершению работы Совета родителей;
- 5.6. Совет родителей отчитывается ежегодно о проделанной работе публично на общем родительском собрании;
- 5.7. Решения Совета родителей, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, являются рекомендательными и доводятся до сведения администрации Учреждения;
- 5.8. Заседания Совета родителей оформляются протокольно. В протоколах фиксируется ход обсуждения вопросов, предложения и замечания членов Совета Родителей. Протоколы с председателем.
- 5.9. Переписка Совета родителей постоянно хранится в делах Учреждения и передается в соответствии с установленным порядком в архив Учреждения.